**Положение
о всероссийском конкурсе СМИ «Культура Слова» - 2021»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Всероссийский конкурс СМИ «Культура Слова», про реализацию национального проекта «Культура». Конкурс является инструментом выражения общественного признания региональным и федеральным средствам массовой информации (далее – СМИ) и их отдельным представителям, работникам культуры, независимым журналистам, блогерам и организаторам самостоятельных проектов (далее – Участники) за выдающиеся заслуги и существенный вклад в области освещения и популяризации мероприятий Министерства культуры РФ в рамках национального проекта «Культура».

1.2. Учредителем и организатором Конкурса является Министерство культуры Российской Федерации (далее – Организатор).

1.3. Оператором Конкурса назначается организация, определяемая Организатором до начала проведения Конкурса.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

2.1. Цель Конкурса – стимулирование, сбор и распространение лучшего опыта освещения инициатив, направленных на модернизацию инфраструктуры и популяризацию культуры, а также с целью поддержки и поощрения СМИ и проектов, направленных на освещение и популяризацию культуры, повышение значимости профессии работника культуры в России и развитие профессиональной культурной коммуникации.

2.2. Задачи Конкурса:

* Демонстрация внимания российского государства к теме освещения и популяризации культуры.
* Расширение и поддержка списка журналистов, освещающих культурную тематику, обеспечение их широкого присутствия в медийном поле.
* Способствование более тесной коммуникации журналистского сообщества и органов государственной власти.
* Поддержка современных форм освещения и популяризации культурной деятельности.
* Формирование позитивного имиджа российской культуры.

**3. ЦЕЛЕВЫЕ АУДИТОРИИ**

3.1. Конкурс ориентирован на следующие целевые аудитории:

* Представители средств массовой информации всех типов, зарегистрированных на территории Российской федерации.
* Индивидуальные журналисты и блогеры.
* Агентства и некоммерческие организации, разрабатывающие медийный контент, посвященный тематике развития культуры в России.

**4. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

4.1. Конкурс проводится заочно в 1 этап. Конкурсные заявки принимаются
с **1 апреля 2021 года до 18:00 (МСК) 1 августа 2021 года**. Конкурсные заявки подаются через сайт конкурса **kulturaslova.ru**.

4.2. К участию в конкурсе допускаются материалы на русском языке, опубликованные/размещенные в СМИ в период **с 1 октября 2020 года по 1 августа 2021 года**.

4.3. Для подачи заявки конкурсант регистрируется как представитель СМИ, либо как индивидуальный журналист или блогер. При регистрации участник обязан указать действительное имя, которое будет указано в дипломе в случае победы. Участник не может представлять интересы другого лица.

4.4. Участник имеет право подать не более одной конкурсной заявки в каждой номинации.

По завершении приема заявок они передаются на рассмотрение и оценку Экспертного совета (жюри) конкурса. Оценка материалов также осуществляется через сайт конкурса **kulturaslova.ru**.

4.5. К участию в Конкурсе не допускаются научно-методические статьи, разъяснительные комментарии к нормативно-правовым актам, научные авторские исследования, методические разработки, а также издания, ориентированные на публикацию вышеперечисленных материалов.

4.6. Торжественная церемония награждения победители пройдет осенью 2021 года в г. Москва.

**5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

* Специальная премия от Министра культуры РФ.
* Лучшее интервью.
* Лучший фотоснимок.
* Лучшая печатная публикация.
* Лучший видеосюжет.
* Лучшая публикация в онлайн-издании.
* Лучший радиовыпуск.
* Лучший пост.
* Лучший видеопост.

**6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ**

6.1. В рамках Конкурса принимаются материалы, освещающие и разъясняющие читателям о ходе реализации национального проекта «Культура», процесс реализации мероприятий в рамках проекта с 2019 – 2024 годах.

6.2. Поступившие от участников конкурсные работы становятся доступны членам Экспертного совета. Ознакомившись с содержанием работы, члены Экспертного совета выставляют баллы на основании следующих критериев.

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Максимальное число баллов** |
| Актуальность материалов, их соответствие основным направлениям развития нацпроекта «Культура» в Российской Федерации | 10 |
| Достоверность и информационная насыщенность | 10 |
| Соответствие содержания материала потребностям целевых аудиторий | 10 |
| Глубина раскрытия темы | 10 |
| Выразительность материала | 10 |
| Качество и соответствие современным требованиям к журналистским материалам | 10 |
| Творческая составляющая | 10 |
| **Итоговое значение (просчитывается автоматически)** | Сумма значений |
|  |  |

6.3. Итоговой оценкой материала становится сумма значений, соответствующих каждому критерию. Победу в номинации одерживает материал, набравший большее число баллов. Апелляция результатов конкурса не предусмотрена.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

7.1 Текстовые публикации (газеты, журналы, интернет-издания, блоги):

* Формат – PDF (текстовый, распознаваемый), RTF или DOC.
Файл должен содержать скриншот интернет-страницы издания с материалом, либо сканированную полосу печатного издания с колонтитулом, содержащим элементы оформления издания, логотип и дату выхода. В случае, если колонтитул не содержит дату, ее следует указать в тексте.
* Текст статьи/записи в блоге в формате PDF, (текстовый, распознанный), RTF или DOC, опубликованной в печатных или интернет СМИ, блогах с указанием даты публикаций и названия СМИ/блога (в т.ч. гиперссылки на блог).
* Страницу печатного СМИ в формате PDF или ссылку и скриншот (для интернет СМИ и блогов) с опубликованным материалом в формате RTF или DOC.
* Для категории «Блоги» также необходимо предоставить гиперссылку на статистику посещаемости, отражающую количество подписчиков блога. К конкурсу допускаются материалы, размещенные в блогах с не менее, чем
10 000 подписчиками.

7.2 Аудиоматериалы (радиопрограммы):

* Формат – MP3 или WMA4.
* Качество звука – от 48 до 128 Кбит/с.+.
* Продолжительность – не более 60 минут.
* Размер файла – не более 150 МБ.

Аудиозапись передачи (программы, сюжета), соответствующую техническим требованиям Конкурса (см. выше), с указанием даты и времени их выхода в эфир и названия телерадиостанции.

Файл может быть выложен посредством открытых файлообменных серверов или видеохостингов. В этом случае конкурсный материал должен содержать ссылку на выложенный на стороннем ресурсе файл.

7.3 Видеоматериалы (телевизионные сюжеты, видеоблоги):

* Формат – AVI, MPEG-1, MPEG-2, MPEG-4.
* Продолжительность – не более 60 минут.
* Размер файла – не более 750 Мб.
* Качество звука – не менее 128 Кбит/с.
* Качество видео – не более 1200 Кбит/с.
* Частота кадров 25 кадров/с.

Видеозапись передачи (программы, сюжета), соответствующую техническим требованиям Конкурса (см. выше), с указанием даты и времени их выхода в эфир и названия телепередачи.

Файл может быть выложен посредством открытых видеохостингов. В таком случае конкурсный материал должен содержать ссылку на выложенный на ресурсе файл.

7.4 Дополнительные требования к подаче материалов.

* Фото автора (для физических лиц) в формате в формате JPG (разрешение не менее 100 dpi, размер по длинной стороне – не менее 1000 точек).

**8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ В НОМИНАЦИЯХ ДЛЯ СМИ**

8.1. Материалы по всем номинациям предоставляются на Конкурс только в электронном виде через сайт **kulturaslova.ru**.

8.2. Подача конкурсного материала возможна только после регистрации на сайте **kulturaslova.ru**.

8.3. Участник имеет право подавать не более одного материала в каждую номинацию.

8.4. Материалы должны быть представлены не позднее **18:00 (МСК) 1 августа 2021 года**.

8.5. Поступившие на Конкурс материалы, соответствующие требованиям настоящего Положения, передаются в Экспертный совет.

8.6. Несоответствия поданной заявки условиям Конкурса влечет отклонение ее от участия в Конкурсе.

8.7. В случае получения менее двух заявок в рамках одной номинации конкурс по данной номинации считается несостоявшимся.

8.8. Технических неисправностей в файлах конкурсных заявок влечет отклонение заявки от участия в Конкурсе.

8.9. Конкурсные работы не рецензируются вне процедуры Конкурса.

**9. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ**

**9.1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ**

9.1.1. Для проведения конкурса формируется организационный комитет, в который входят:

* Представители федеральных и региональных органов Министерства культуры РФ.
* Специалисты в сфере медиакоммуникаций.

9.1.2. Организационный комитет обеспечивает работу конкурса, сбор заявок, техническое и информационное взаимодействие с участниками.

**9.2. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ**

9.2.1. Для оценки конкурсных работ формируется Экспертный совет (жюри конкурса), в который входят:

* Специалисты в области медиакоммуникаций органов управления Министерства культуры РФ.
* Редакторы, журналисты СМИ.

9.2.2. Работой Экспертного совета руководит Председатель Экспертного совета. Экспертный совет обеспечивает анализ и оценку поступивших материалов в период с момента прекращения подачи заявок и до составления перечня финалистов и победителей. Члены Экспертного совета получают доступ к конкурсным материалам посредством веб-интерфейса конкурса **kulturaslova.ru**.

**10. АВТОРСКИЕ ПРАВА**

10.1. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет Участник, приславший данную работу на Конкурс. Присылая свою работу на Конкурс, авторы автоматически дают право оргкомитету конкурса на использование присланного материала в некоммерческих целях (размещение медиаматериалов в медиабанке Министерства культуры РФ, размещение в интернете, в печатных изданиях, на выставочных стендах).

**11. ПРИЗЫ И НАГРАДЫ**

11.1. В каждой номинации определяется один победитель. Оргкомитет имеет право учреждать дополнительные номинации в Конкурсе. Допускается учреждение номинаций и вручение призов партнерами Конкурса. Победители Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.

**12. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

12.1. Официальная страница Конкурса в интернет: **kulturaslova.ru**. (размещение официальной информации, информации об участниках, сбор конкурсных материалов, освещение хода Конкурса, представление результатов).

12.2. Официальный адрес электронной почты (для решения любых вопросов, связанных с условиями, процедурой проведения и прочей информацией по Конкурсу): **e.filina@agt-agency.ru**